

Empfangsmitarbeiter (m/w/d) in Verden gesucht!

(729)

📍 Standort: Verden (Aller) 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Bereit für eine neue berufliche Perspektive?

Du willst **pünktliche und leistungsgerechte Bezahlung**, ein **fares Miteinander** und persönliche Ansprechpartner, die deine Ziele kennen und gemeinsam mit dir verfolgen?

Dann **komm in unser Team** – wir möchten mit **Dir** arbeiten!

Die **53acht GmbH** steht seit über 12 Jahren für erfolgreiche Personalvermittlung und Arbeitnehmerüberlassung in Bremen und Oldenburg. Regional verwurzelt, ehrlich und zuverlässig – wir bringen Menschen und Unternehmen passgenau zusammen.

Aktuell suchen wir für unseren internationalen Kunden im Bereich Nahrungsmittel in **Verden** eine/n

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit

Deine Aufgaben:

In dieser Position bist Du das erste Gesicht unseres Unternehmens und sorgst für einen reibungslosen Empfangs- und Verwaltungsablauf. Zu Deinen Aufgaben gehören:

- Freundlicher und professioneller Empfang von Kunden, Besuchern und Lieferanten
- Bedienung der Telefonzentrale und Weiterleitung von Anrufen
- Koordination und Verwaltung von Besprechungs- und Konferenzräumen
- Organisation von Catering und Bewirtung für Meetings und Veranstaltungen
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost sowie administrativer Aufgaben
- Unterstützung im Facility- und Fuhrparkmanagement
- Verwaltung und Einkauf von Verbrauchsmaterialien

Dein Profil:

Um in dieser Rolle erfolgreich zu sein, bringst Du idealerweise folgende Qualifikationen mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Hervorragende organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Tools
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, serviceorientierte Arbeitsweise sowie Eigeninitiative und Teamgeist

Das bieten wir Dir:

Wir legen großen Wert auf eine wertschätzende Unternehmenskultur und bieten Dir unter anderem:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem zukunftssicheren Unternehmen
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Eine attraktive Vergütung mit 30 Tagen Urlaub
- Zusätzliche betriebliche Benefits wie JobRad, betriebliche Altersvorsorge (BAV), Kantine
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Werde Teil unseres Teams!

Bist du bereit, den nächsten Schritt in deiner Karriere zu gehen?

Dann bewirb Dich jetzt! Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen.

Sende uns Deine Bewerbung per E-Mail an: **nahrin.danho@53acht.de** oder direkt über unsere Website: **www.53acht.de**.

Hast du noch Fragen?

Kontaktiere uns gerne unter **0421 / 69698100**.

Du erfüllst nicht alle Anforderungen? Kein Problem! Uns ist wichtig, dass Du zu uns passt – wir freuen uns darauf, gemeinsam Deinen Weg bei uns zu gestalten.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Sicherheit und Vertraulichkeit Deiner persönlichen Daten ist uns wichtig und unterliegt, gemäß der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) besonderem Schutz. Mit der Übermittlung erklärst Du Dich einverstanden, dass die von Dir übermittelten Unterlagen, gemäß der 53acht GmbH Datenschutzbestimmungen in die elektronische Datenbank aufgenommen und weiterverarbeitet werden.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Nahrin Danho
-Personalberaterin-

53acht GmbH
Contrescarpe 46
28195 Bremen

nahrin.danho@53acht.de
Telefon: 0421 6969 8100

Tarifvertrag: IGZ

[Impressum](#)