Kaufmännische/r Mitarbeiter/in - Import/Export & Sekretariat (m/w/d)

(931-01)

© Standort: Stuhr Beschäftigungsbeginn: ab sofort 53acht sind die Koordinaten unserer Büros in Bremen und Oldenburg. Von hier aus suchen wir Fach- und Führungskräfte für unsere Kunden aus dem Nordwesten.

Aktuell suchen wir für unseren Kunden aus dem Großraum Bremen, Sie als

Kaufmännische/r Mitarbeiter/in – Import/Export & Sekretariat (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Organisation und Abwicklung von nationalen und internationalen Transporten inkl. Dokumentation für den Import und Export
- Erstellung und Bearbeitung von Zollunterlagen, Lieferscheinen, Handelsrechnungen und Ursprungszeugnissen
- Kommunikation mit Behörden, Kunden und internen Abteilungen zu zoll- und exportrelevanten Themen
- Unterstützung der Geschäftsleitung sowie Übernahme allgemeiner Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Organisation von Dienstreisen, Verwaltung von Büromaterial und Mitwirkung bei Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, optimalerweise im Bereich Spedition und Logistik
- Praxiserfahrung im Bereich Zollabwicklung, Logistik oder Transportdokumentation von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office, idealerweise auch mit ALPHAPLAN
- Gute Englischkenntnisse
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise sowie Organisations- und Kommunikationsgeschick

Wir bieten Ihnen:

Eine diskrete Vermittlung zu international tätigen Unternehmen aus dem Nordwesten. Wir begleiten und beraten Sie im gesamten Prozess und nutzen unser regionales Netzwerk für Ihren nächsten Karriereschritt.

Wenn dieses Stellenangebot Ihren persönlichen Zielen entspricht, freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail an rasmus.simonsen@53acht.de. Sollten Sie noch weitere Informationen benötigen, stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Die Sicherheit und Vertraulichkeit Ihrer persönlichen Daten ist uns wichtig und unterliegt, gemäß der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), besonderem Schutz. Mit der Übermittlung erklären Sie sich einverstanden, dass die von Ihnen übermittelten Unterlagen gemäß der 53acht GmbH Datenschutzbestimmungen in die elektronische Datenbank aufgenommen und weiterverarbeitet werden.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

-Personalvermittlung-

53acht GmbH Bredenstraße 11 28195 Bremen

rasmus.simonsen@53acht.de Telefon: 0421 6969 8100

<u>Impressum</u>