

Kaufmännische Mitarbeiter (m/w/d) - Gesundheitswesen

(320-01)

📍 Standort: Oldenburg (Oldb) 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 30 - 38,5 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: 16.03.2026

Du bist auf der Suche nach einer neuen beruflichen Perspektive? Willst pünktliche, leistungsgerechte Bezahlung, faires Miteinander und persönliche Ansprechpartner, die deine Ziele kennen und sie gemeinsam mit dir verfolgen?

Dann komm in unser Team – wir wollen mit dir arbeiten!

53acht steht für die Koordinaten der Region Bremen und Oldenburg. Wir sind von hier und mögen es offen und ehrlich. Wir wissen, wie unsere Auftraggeber ticken und welche spannenden Aufgaben es bei ihnen vor Ort zu erledigen gibt.

Für unser renommiertes Kundenunternehmen mit Sitz in Oldenburg suchen wir zum Ausbau des Teams einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) - Gesundheitswesen

Dein Tätigkeitsbereich umfasst:

- Unterstützung bei der Bearbeitung von verschiedenen Anliegen im Bereich der Sozialversicherung und Kundenbetreuung
- Eigenständige Pflege und Verwaltung von Daten sowie deren Weiterleitung an interne und externe Stellen
- Übernahme organisatorischer und administrativer Tätigkeiten im Büroalltag, wie beispielsweise Dokumentenmanagement oder Postbearbeitung
- Mitwirkung bei der Umsetzung von betrieblichen Prozessen rund um die Beitragsbearbeitung und Informationsbearbeitung
- Schriftliche und telefonische Kommunikation zur Klärung von Rückfragen sowie zur Unterstützung von Kundinnen und Kunden

Über folgende Kenntnisse und Qualifikationen solltest Du verfügen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Routinierter Umgang mit gängigen Bürosoftware-Anwendungen, insbesondere Textverarbeitung und Tabellenkalkulation
- Schnelle Auffassungsgabe sowie ein grundlegendes Verständnis für Zahlen und Daten
- Eigenmotivation, Teamfähigkeit und ausgeprägte Serviceorientierung
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Freude am Kundenkontakt

Wir bieten Dir:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Kompetente und freundliche Betreuung durch das 53acht-Team

Bei 53acht leben wir Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Das Angebot einer betrieblichen Altersversorgung ist für uns ebenso selbstverständlich wie die Beteiligung an vermögenswirksamen Leistungen.

Wenn dieses Stellenangebot deinen persönlichen Zielen entspricht, freuen wir uns über deine Bewerbung per E-Mail oder unter www.53acht.de.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Sicherheit und Vertraulichkeit deiner persönlichen Daten ist uns wichtig und unterliegt, gemäß der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), besonderem Schutz. Mit der Übermittlung erklärst du dich einverstanden, dass die von dir übermittelten Unterlagen, gemäß der 53acht GmbH Datenschutzbestimmungen, in die elektronische Datenbank aufgenommen und weiterverarbeitet werden.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Greta Schmadtke

-Personalberaterin-

53acht GmbH
Rudolf-Diesel-Straße 41a
26135 Oldenburg

greta.schmadtke@53acht.de
Telefon: 0441 390 10 800

[Impressum](#)